



2017-03-20

Stadgar för Landsbygdsalliansen i Ulricehamn.

§1 Ändamål

Landsbygdsalliansen skall arbeta för att bevara och utveckla landsbygden i samarbete med utvecklingsgrupper i de geografiska områdena Åsunden, Hökerum, Östra Redväg samt Ätradalen, samhällsföreningar, byalag, mm samt näringslivet.

Landsbygdsalliansen skall ta tillvara landsbygdsföreningars intressen och vara behjälplig i frågor som rör landsbygdsutvecklingen i Ulricehamns kommun

§2 Sammansättning

Landsbygdsalliansen skall vara en ideell förening.

Ledamöter till styrelsen för den ideella föreningen väljs på landsbygdsalliansens årsmöte.

§3 Registrerad medlem

Registrerad medlem är den utvecklingsgrupp/ byalag eller samhällsförening som betalt medlemsavgift samt varje år redovisar dokument från årsmöte.

§4 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmötet och styrelsen.

§5 Firmatecknare

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller en eller flera särskilt utsedda personer.

§6

Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.om. **1 januari** t.o.m. **31 december**.

§7

Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkning av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte.

§8

Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgar får skriftligen avges av såväl registrerad medlem som styrelsen.

§9

Upplösning av förening

För upplösning av förening krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

§10

Årsmöte och extra årsmöte

Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av **första kvartalet varje år** på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet skall av styrelsen senast tre veckor före mötet kungöras via sociala medier och e-post. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning av förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen skall det anges i kallelse.

Verksamhets- och förvaltningsberättelse, revisorernas berättelse, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga senast en vecka före årsmöte. I kallelse skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

§11

Medlemsmöte

Medlemsmöten skall hållas minst två gånger per år.

Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Förslag från registrerad medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Registrerad medlem på årsmöte har en röst.

§12 Beslutmässighet

Mötet är beslutmässigt med de antal röstberättigade som är närvarande på mötet.

Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högst antal röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad begär det skall val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordförande vid mötet, om denne är röstberättigad. Är denne inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall händelsen lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

§13 Valbarhet

Valbar till styrelsen är alla som har anknytning till registrerad medlem. Arbetstagare får inte väljas till styrelse eller till revisor i föreningen

§14 Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

- 1 Mötets öppnande
- 2 Val ordförande och vice ordförande för mötet
- 3 Val av sekreterare/pressreferent för mötet
- 4 Val av två protokolljusterare för mötet

- 5 Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
- 6 Fastställande av röstlängd
- 7 Fastställande av föredragningslista
- 8 Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
- 9 Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret
- 10 Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- och räkenskapsåret
- 11 Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser
- 12 Fastställande av verksamhetsplan.
- 13 Behandling av budget för det kommande verksamhets- och räkenskapsåret
- 14 Behandling av styrelsen förslag
- 15 Behandling av motioner
- 16 Val av
 - a) förenings ordförande för en tid av ett år
 - b) Övriga ledamöter på 2 år förutom första året då hälften väljs på 1 år
 - c) två revisorer för en tid av ett år.
 - d) valberedning 3 ledamöter var av en sammankallande för ett år
 - e) ledamöter i Hela Sverige Ska Leva Sjuhärad 1 ordinarie samt 1 ersättare
- 17 Övriga frågor
- 18 Mötet avslutas

§15

Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller när minst 1/3 av registrerad medlem begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

§16

Valberedning

Valberedning skall bestå av 3 ledamöter varav en sammankallande

Valberedningens förslag skall senast två veckor före årsmötet lämnas till styrelsen.

§17

Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

§18

Styrelsens sammansättning

Styrelsen består av två ledamöter från varje geografiskt område med minst en ersättare samt ordförande.

Dessutom en adjungerande tjänsteman från Ulricehamns kommun eller NUAB.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningsinnehavare som behövs.

Avgår ledamot före mandatperiodens slut återsätts den genom fyllnadsval från berörd geografiskt område.

§19

Styrelsens åliggande

När årsmötet inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt arbeta för att landsbygden skall bevaras och utvecklas.

§20

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att föreningens gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper,
- förbereda årsmöte.

Ordförande är föreningens officiella representant. Ordförande skall leda styrelsens förhandlingar och arbeta samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningens

bindande regler och beslut efterlevs. Har ordförande förhinder skall vice ordförande träda in i ordförandens ställe. Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreterare och kassören.

§21

Kallelse, beslutsförmåga och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsförmågig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Omröstning får inte ske genom ombud.

Vid sammanträden skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordförande och av en särskild utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.