



---

# STADGAR

---

LANDSBYGDSALLIANSEN I ULRICEHAMN





2017-03-20

2024-03-11

## Stadgar för Landsbygdsalliansen i Ulricehamn

### § 1

#### **Ändamål**

Landsbygdsalliansen skall arbeta för att bevara och utveckla landsbygden i samarbete med utvecklingsgrupper i de geografiska områdena Åsunden, Hökerum, Östra Redväg samt Ätradalen, samhällsföreningar, byalag, mm samt näringslivet.

Landsbygdsalliansen skall ta tillvara, landsbygdsföreningars intresse och vara behjälplig i frågor som rör landsbygdsutvecklingen i Ulricehamns kommun.

### § 2

#### **Sammansättning**

Landsbygdsalliansen skall vara en ideell förening.

Ledamöter till styrelsen för den ideella föreningen väljs på landsbygdsalliansens årsmöte.

### § 3

#### **Registrerad medlem**

Registrerad medlem är den utvecklingsgrupp/ byalag eller samhällsförening som betalt medlemsavgift samt varje år redovisar dokument från årsmöte.

## **§ 4**

### **Beslutande organ**

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

## **§ 5**

### **Firmatecknare**

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller en eller flera särskilt utsedda personer.

## **§ 6**

### **Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m **1 januari** t.o.m **31 december**.

## **§ 7**

### **Stadgetolkning**

Uppstår tvekan om tolkning av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte.

## **§ 8**

### **Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgar får skriftligen avges av såväl registrerad medlem som styrelsen.

## **§ 9**

### **Upplösning av förening**

För upplösning av förening krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

## § 10

### Årsmöte och extra årsmöte

#### Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av **första kvartalet varje år** på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet skall av styrelsen **senast tre veckor** före mötet kungöras via **sociala medier och e-post**. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning av förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen skall det anges i kallelse.

Verksamhets- och förvaltningsberättelse, revisorernas berättelse, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga senast en vecka före årsmöte. I kallelse skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

#### Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Förslag från registrerad medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

#### Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Registrerad medlem på årsmöte har en röst.

## § 11

### Medlemsmöte

Medlemsmöten skall hållas minst två gånger per år.

## § 12

### **Beslutsmässighet**

Mötet är beslutsmässigt med de antal röstberättiga som är närvarande på mötet.

### **Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högst antal röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad begär det skall val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordförande vid mötet, om denne är röstberättigad. Är denne inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall händelsen lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

## § 13

### **Valbarhet**

Valbar till styrelsen är alla som har anknytning till registrerad medlem. Arbetstagare får inte väljas till styrelse eller till revisor i föreningen.

## § 14

### **Ärenden vid årsmötet**

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Mötets öppnande
2. Val av ordförande och vice ordförande för mötet
3. Val av sekreterare/pressreferent för mötet
4. Val av två protokolljusterare för mötet
5. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt

6. Fastställande av röstlängd
7. Fastställande av föredragningslista
8. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
9. Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste verksamhetsåret
10. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- och räkenskapsåret
11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser
12. Fastställande av verksamhetsplan
13. Behandling av budget för det kommande verksamhetsåret
14. Behandling av styrelsens förslag
15. Behandling av motioner
16. Val av
  - a) Föreningens ordförande för en tid av ett år
  - b) Övriga ledamöter på två år förutom första året då hälften väljs på ett år
  - c) Två revisorer för en tid av ett år
  - d) Valberedning 3 ledamöter var av en sammankallande för ett år
  - e) Ledamöter i Hela Sverige Ska Leva Sjuhärad en ordinarie samt en ersättare
17. Övriga frågor
18. Mötets avslutas

## § 15

### Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller när minst 1/3 av registrerad medlem begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

## **§ 16**

### **Valberedning**

Valberedningen skall bestå av tre ledamöter varav en är sammankallande.

Valberedningens förslag skall senast två veckor före årsmötet lämnas till styrelsen.

## **§ 17**

### **Revision**

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens handlingar skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## **§ 18**

### **Beslutande**

Styrelsen består av 12 ledamöter fördelade mellan varje geografiskt område samt ordförande.

Dessutom adjungerad landsbygdsutvecklare, tillika sekreterare, från Ulricehamns kommun, samt adjungerade politiker från kommunstyrelsens presidium.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande och kassör.

Avgår ledamot före mandatperiodens sluts återsätts den genom fyllnadsval från berört geografiskt område.

## **§ 19**

### **Styrelsens åliggande**

När årsmötet inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt arbeta för att landsbygden skall bevaras och utvecklas.

## § 20

### **Det åligger styrelsen särskilt att**

- tillse att föreningens gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper,
- förbereda årsmöte.

Ordförande är föreningens officiella representant. Ordförande skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningens bindande regler och beslut efterlevs.

Har ordförande förhinder skall vice ordförande träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt.

Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreterare och kassören.

## § 21

### **Kallelse, beslutsmässighet och omröstning**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Röstningen får inte ske genom ombud.

Vid sammanträden skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordförande och av en särskild utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.